

ДОГОВОР
медицинского сопровождения детской дошкольной организации
№ 150

г. Алматы

«01» ноября 2024 года

ТОО «Alizam», в лице директора Джексембаевой З.Г., действующий на основании Устава именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и ТОО «Antaress kids», в лице директора Бакенова Д.И., действующей на основании Устава в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель проводит аудит на объекте Заказчика для определения соответствия деятельности ДДО к санитарно-эпидемиологическим и медицинским требованиям к дошкольным организациям (Приложение 1).
- 1.2. Устраняет выявленные нарушения согласно заключению проведенного аудита.
- 1.3. Осуществляет медицинскую деятельность, направленную на обеспечения медицинской помощи воспитанникам Заказчика с выделением мед сестры с графиком работы 6 (шесть) часов в неделю.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. **Исполнитель обязуется:**
 - 2.1.1. Хранить информацию и не предоставлять ее третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.
 - 2.1.2. Надлежащим образом исполнять условия настоящего Договора и своевременно информировать Заказчика о любых обстоятельствах, препятствующих исполнению условий настоящего Договора.
- 2.2. **Заказчик обязуется:**
 - 2.2.1. Надлежащим образом исполнять условия настоящего Договора и своевременно информировать Исполнителя о любых обстоятельствах, препятствующих исполнению условий настоящего Договора.

3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

- 3.1. Общая стоимость услуг составляет 60 000 (шестьдесят тысяч) тенге в месяц.
- 3.2. Оплата за оказание услуг по настоящему договору производится Заказчиком в размере 100% оплаты в срок не более 3- дней со дня получения счета.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан;
- 4.2. Стороны могут предъявлять взаимные претензии по фактам нарушения норм и правил в течении всего срока действия настоящего Договора;
- 4.3. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в пределах, оказываемых по настоящему Договору услуг.

5. ФОРС-МАЖОР

- 5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, а также за задержку их выполнения по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).
- 5.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся войны, забастовки, социальные беспорядки, землетрясения, бури, сели, наводнения, принятие компетентными органами государственной власти и управления республики Казахстан нормативных правовых актов, делающих невозможным для Сторон исполнение Контрактных обязательств.
- 5.3. Указанный перечень обстоятельств непреодолимой силы не является исчерпывающим.

- 5.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, пострадавшая от них, в течение 10 (десяти) дней в письменной форме уведомляет об этом другую сторону с указанием даты начала событий и их описанием.
- 5.5. Сведения об обстоятельствах форс-мажора должны быть подтверждены документом, выданным уполномоченным органом.
- 5.6. В случае если действие обстоятельств непреодолимой силы продлится более 20 (двадцати) календарных дней. Стороны обязуются провести переговоры с целью выработки взаимоприемлемого решения. Если в течение последующих 2 (двух) недель Стороны не смогут договориться, тогда каждая из Сторон вправе аннулировать настоящий Договор.
- 5.7. Не уведомление или несвоевременное извещение о наступивших обстоятельствах форс-мажора лишает соответствующую Сторону права ссылаться на какое-либо из таких обстоятельств в качестве основания освобождения от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.
- 6.2. Настоящий Договор выражает полное понимание его условий Сторонами и предполагает окончательную договоренность Сторон по его условиям.
- 6.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
- 6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут:
- по соглашению Сторон;
 - принятия решения судом о признании Договора недействительным;
- 6.5. Все споры и разногласия, возникшие в связи толкованием и исполнением условий настоящего Договора Стороны попытаются урегулировать путем переговоров. При не возможности достижения соглашения все споры подлежат рассмотрению в судебных органах Республики Казахстан, согласно действующему законодательству Республики Казахстан.
- 6.6. Все изменения и дополнение к настоящему Договору действительны лишь, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
- 6.7. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания его сторонами и действует по 31 декабря 2024 года.

8. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель: ТОО «Alizam» Адрес: Аلماتинская область, Карасайский р-он, ЖМ Асыл-Арман, дом 20, н.п. 363 БИН 230340035634 ИИК KZ268562203130205711 АО Банк Центр Кредит БИК КСJBKZKX КБЕ 17	Заказчик: ТОО «Antaress kids»; Адрес: г. Алматы, мкр. Атамекен, дом 150 БИН 210140038498 ИИК KZ72722S000014546218 АО Kaspi Bank БИК CASPKZKA КБЕ 17
Директор Джексембаева З.Г. (м.п.)	Директор (м.п.)

Чек-лист по аудиту ДДО

№	Наименования стандарта	Несоответствие (З – значительное, НЗ – незначительное, О – отсутствует)
1	Номенклатура дел	
2	Медицинское обеспечение	
1	журнал учета инфекционных заболеваний;	
2	журнал соматической заболеваемости;	
3	журнал учета контактов с острыми инфекционными заболеваниями;	
4	карта профилактических прививок;	
5	журнал регистрации проб Манту;	При согласовании с ПМСП
6	журнал регистрации детей группы риска подлежащих обследованию по пробе Манту;	При согласовании с ПМСП
7	журнал туберкулино-положительных лиц, подлежащих дообследованию у фтизиопедиатра;	При согласовании с ПМСП
8	журнал проведения контролируемой химиопрофилактики;	При согласовании с ПМСП
9	журнал проведения генеральных уборок;	
10	журнал кварцевания кабинета;	
11	журнал регистрации лиц, обследованных на гельминты;	
12	журнал осмотра на педикулез, чесотку и дерматомикозы;	
13	паспорт здоровья ребенка;	
14	списки детей группы риска;	
15	бракеражный журнал готовой продукции;	
16	журнал регистрации состояния здоровья работников пищеблока;	
17	журнал учета санитарно-просветительной работы;	
18	приказы и инструкции;	
19	журнал контроля выполнения норм питания (по накопительной ведомости);	
20	индивидуальные медицинские карты воспитанников;	
21	журнал Вит С	
22	журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;	
23	перспективное меню	
24	технологические карты	
25	меню-раскладка	

Директор
Джексембаева З.Г.
(м.п.)



Директор
(м.п.)

